

國立臺灣師範大學 97 學年度第一次國際事務會議紀錄

時間：中華民國 97 年 11 月 5 日（星期三）上午 9 時

地點：校本部行政大樓第一會議室

主席：莊處長坤良

記錄：許雯逸

出席人員：洪教務長姮娥 方學務長進隆(陳景禮代) 洪研發長榮昭 周處長愚文
侯總務長世光 何院長榮桂(請假) 陳院長麗桂(曹雲琇代) 潘院長朝陽 郭院長
忠勝(劉紀萱代) 林院長昌德 許院長瑞坤(請假) 馮院長丹白(請假) 陳主任李
綱 李主任明芬(徐秉琦代) 葉主任國樑(高振楠代) 鍾主任志從(李昭宇代) 溫
主任明忠(陳翊芸代) 邱所長瓊慧 張主任正芬(陳佩君代) 卜所長小蝶 黃所長
乃熒 王所長華沛(鍾聖音代) 潘所長淑滿 孫所長瑜華(陳怡伶代) 顏主任瑞芳
陳主任豐祥 陳主任國川 李所長根芳 李所長勤岸 蔡所長錦堂 洪主任萬生(英
家銘代) 賈主任至達(謝鈞萍代) 許主任貫中 管主任一政 陳所長正達(陳雅玲
代) 譚所長克平 蔡所長慧敏 蘇主任憲法 曾所長曬淑 林主任明慧 錢所長善華
林所長淑真(何康國代) 吳主任明振 游主任光昭(林倩綾代) 程主任金保 王主任
希俊 賴所長志樑 洪主任欽銘(王嘉斌代) 蔡主任虔祿(黃貴樹代) 張所長少熙
(林伯修代) 蔡主任禎雄(李建興代) 謝所長伸裕(請假) 蔡主任昌言 蔡主任雅薰
曾所長金金 賴所長貴三 賴所長守正 王主任新華 梁組長一萍 陳組長純音
劉編審湘君 陳輔導員莉菁 詹心懿小姐

甲、報告事項

壹、主席報告(略)

貳、工作報告(略)

參、補充報告

- 一、本學年國際事務處仍繼續推動暑期專業學分研習團及雙聯學制業務，近期將舉辦教育系暑期專業學分團經驗分享座談會。目前規劃明年暑期專業學分團的系所有教育系、歐文所、英語系等；洽談合作雙聯學制者如社工所、華研所、國華系、應華系、英語系等。
- 二、為鼓勵學生出國研習，增進英語能力，將配合教務處書卷獎實施要點，辦理獲補助之書卷獎同學暑期赴國外語言文化研習團。
- 三、為改善姊妹校交換生平衡問題，將採以長換短方式，提供姊妹校學生暑期來本校研習語言文化課程。

肆、其他建議與回應

- 一、 學生赴國外進修學分由系所認定後，教務處將依相關規定採計。
- 二、 除書卷獎學生出國進修補助及暑期專業學分研習團外，教務處將推動相關業務如下：
 1. 英語授課補助辦法
 2. 全英語學分/學位學程
 3. 補救教學/自學系統、聊天室
 4. 中英文雙語選課系統
 5. 外籍生語言先修班
- 三、 與國外簽訂學術合作協議(MOU)締結姊妹校僅代表雙方合作意願，實質的交流在於學生交換、教師交換及學者互訪等。
- 四、 學術交流相關補助及承辦單位：
 1. 國外學者來訪補助—國際事務處
 2. 與姊妹校合辦研討會補助—國際事務處
 3. 學生國外研習活動隨團輔導教師補助—國際事務處
 4. 學生赴國外進修補助—國際事務處
 5. 舉辦國際學術研討會經費補助—研究發展處
 6. 藝術創作發表或展演補助—研究發展處
 7. 教師與研究人員出國參加學術會議發表論文補助—研究發展處
 8. 博士班研究生出席國際會議發表論文補助—研究發展處
- 五、 本校華研所已開設外國學生華語專班，提供基礎、初級、中級、高級課程，國際事務處於外國學生報到時提供選課資訊，亦請各系所鼓勵有需求的外國學生選修。
- 六、 有關短訪學者研究室、外籍老師英文聘書、表件、前半年薪資稅20%，以及行政單位網頁資料雙語化等問題及需求，已另提行政主管會報，建請相關單位協助。

乙、散會(上午 10 時 35 分)